



## Møteprotokoll

**Utvalg:** Formannskap  
**Møtested:** Kommunestyresal, Rådhuset  
**Dato:** 26.11.2020  
**Tidspunkt:** 09:00

### Følgende faste medlemmer møtte:

| Navn                         | Funksjon  | Representerer |
|------------------------------|-----------|---------------|
| Bernt Eirik Isaksen Lyngstad | Leder     | AP            |
| Britt Pedersen               | Nestleder | AP            |
| Jens A. Butter Simonsen      | Medlem    | H             |
| Svein Oddvar Leiros          | Medlem    | SP            |
| Einar Eriksen                | Medlem    | KRF           |

### Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

| Navn         | Funksjon | Representerer |
|--------------|----------|---------------|
| Jimmy Blomli | MEDL     | UR            |

### Følgende varamedlemmer møtte:

| Navn | Møtte for | Representerer |
|------|-----------|---------------|
|------|-----------|---------------|

### Merknader

**Økonomisjef og kommunalsjefer møtt på arbeidsmøte budsjett.**

### Fra administrasjonen møtte:

| Navn         | Stilling        |
|--------------|-----------------|
| Trond A. Hoe | Kommunedirektør |
| Greta Larsen | Møtesekretær    |

### Underskrift:

Vi bekrefter med underskriftene våre at det som er ført på de sidene vi har signert i møteboka, er i samsvar med det som ble vedtatt på møtet.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Saksliste

| Utv.saksnr | Sakstittel   | U.Off | Arkivsaksnr |
|------------|--|-------|-------------|
| PS 100/20  | Frivillighetsprisen 2020   |       | 2015/955    |
| PS 101/20  | Ønske om supplerende utstyr til styrketreningsrommet i Kåfjordhallen             |       | 2015/560    |
| PS 102/20  | Evaluering av samisk språk i Kåfjord - Gjennomgang av sluttrapport               |       | 2016/391    |
| PS 103/20  | Sluttbehandling: Temaplan for Kulturminner 2020-2025 for Kåfjord kommune         |       | 2020/111    |
| PS 104/20  | Budsjettforslag 2021 ansvar 436 - tospråklighetsmidlenes basis- og betjeningsdel |       | 2015/1610   |
| PS 105/20  | Driftsbudsjett 2021 - tredje arbeidsmøte UMDU                                    |       | 2020/447    |

Møtet ble startet kl.10.10.

Svein O. Leiros SP stilte spørsmål om anmeldelse, Helsetjenesten og manglende avlastning. Ordfører Bernt E. I. Lyngstad, viktig å gi avtalte tjenester innenfor helse, administrasjon må komme med ny sak ved behov for flere plasser, enn de har budsjettert med.

Einar Eriksen Krf, er det forsvarlig med 24 plasser? Administrasjon må komme tilbake til politisk, hvis det ikke er budsjettert med nok plasser.

Kommunedirektør Trond A. Hoe, viktig med god dialog. Har vært en prekær situasjon innenfor helse.

Kommunalsjef helse Trond Skotvold, svarte på spørsmål fra politikerne.

Arbeidsmøte budsjett:

Formannskapet gjennomgikk budsjett.

Møtet ble hevet kl.16.57.

## **PS 100/20 Frivillighetsprisen 2020**

### **Saksprotokoll i Formannskap- 26.11.2020**

#### **Behandling:**

Einar Eriksen Krf stilte spørsmål om sin habilitet, og fratrådte møtet.

Et enstemmig formannskap erklærte Einar Eriksen inhabil etter Forvaltningsloven § 6.

Formannskapets forslag:

Alle 3 kandidatene er gode kandidater.

Frivillighetsprisen for 2020 tildeles Anny Hansen.

Forslaget ble enstemmig vedtatt.

Einar Eriksen tiltrer møtet.

#### **Vedtak:**

Frivillighetsprisen 2020 tildeles Anny Hansen.

#### **Kommunedirektørens innstilling:**

1. Forslag på kandidater til Frivillighetsprisen 2020 legges frem for Formannskapet til vurdering og utvelgelse.
2. Prisen og plaketten deles ut i forbindelse med siste kommunestyremøte før jul.

## **PS 101/20 Ønske om supplerende utstyr til styrketreningsrommet i Kåfjordhallen**

### **Saksprotokoll i Formannskap- 26.11.2020**

#### **Behandling:**

Formannskapet kom med følgende forslag:

Saken tas med i budsjettbehandlingen.

Retningslinjer revideres, og godkjennes politisk.

Det gjennomføres dialogmøter i forhold til bruk av treningsrom og utstyr.

Forslaget ble enstemmig vedtatt.

#### **Vedtak:**

Saken tas med i budsjettbehandlingen.

Retningslinjer revideres, og godkjennes politisk.

Det gjennomføres dialogmøter i forhold til bruk av treningsrom og utstyr.

**Kommunedirektørens innstilling:**

1. Kåfjord kommune bevilger opp til kroner 20 000,- til ny romaskin og leg-curl-utstyr til styrketreningsrommet i Kåfjordhallen.
2. Beløpet bevilges over kulturbudsjettets ansvar 454 *Fysisk aktivitet*, på budsjettpost *annet forbruksmateriell/ tjenester*.
3. Bevilgningen forutsetter at søker er behjelpelig med å forhandle frem en god avtale med oppgitt leverandør.

**PS 102/20 Evaluering av samisk språk i Kåfjord - Gjennomgang av sluttrapport**

**Saksprotokoll i Formannskap- 26.11.2020**

**Behandling:**

Leder for Samepolitisk utvalg, Asgeir F. Langberg, var med via teams og redegjorde for arbeidet.

Formannskapet diskuterte prosjektet, og gir styringsgruppa mandat til å fortsette prosjekt. Samepolitisk utvalgs innstilling med endring ble enstemmig vedtatt.

**Vedtak:**

Formannskapet godkjenner rapporten som forelagt. Saken videresendes til kommunestyret for avsluttende behandling og presentasjon.

Formannskapet gir styringsgruppa mandat til å fortsette med en plan for konkretisering av tiltak, samt kostnadsvurderinger og videre implementering.

**Saksprotokoll i Samepolitisk utvalg- 06.11.2020**

**Behandling:**

Styringsgruppa gjorde følgende enstemmige vedtak:

Styringsgruppa for evaluering av samisk språk godkjenner rapporten som forelagt. Saken videresendes til kommunestyret for avsluttende behandling og presentasjon.

Styringsgruppa ber om mandat til å fortsette med en plan for konkretisering av tiltak, samt kostnadsvurderinger og videre implementering.

**Vedtak:**

Styringsgruppa for evaluering av samisk språk godkjenner rapporten som forelagt. Saken videresendes til kommunestyret for avsluttende behandling og presentasjon.

Styringsgruppa ber om mandat til å fortsette med en plan for konkretisering av tiltak, samt kostnadsvurderinger og videre implementering.

**Kommunedirektørens innstilling:**

Saka legges fram uten innstilling.

**PS 103/20 Sluttbehandling: Temaplan for Kulturminner 2020-2025 for Kåfjord kommune**

**Saksprotokoll i Formannskap- 26.11.2020**

**Behandling:**

Formannskapet er imponert over arbeidet på planen som er lagt fram, og håper at vi snart får på plass en helhetlig kulturminneplan.

Kommunedirektørens innstilling ble enstemmig vedtatt.

**Vedtak:**

1. Formannskapet vedtar Temaplan for kulturminner 2020-2025 for Kåfjord kommune.
2. Formannskapets vedtak oversendes kommunestyret for endelig vedtak.

**Kommunedirektørens innstilling:**

1. Formannskapet vedtar Temaplan for kulturminner 2020-2025 for Kåfjord kommune.
2. Formannskapets vedtak oversendes kommunestyret for endelig vedtak.

## **PS 104/20 Budsjettforslag 2021 ansvar 436 - tospråklighetsmidlenes basis- og betjeningsdel**

### **Saksprotokoll i Formannskap- 26.11.2020**

#### **Behandling:**

Tatt til etterretning.

#### **Vedtak:**

Tatt til etterretning.

### **Saksprotokoll i Samepolitisk utvalg- 06.11.2020**

#### **Behandling:**

Lisa Katrine Mo (AP) fremmet følgende tilleggspunkt:  
Samepolitisk utvalg viser til vedtak i SPU-sak 22/19 og ber om at fra og med budsjettåret 2021 omdisponeres kr. 510 000 fra kategorien «fellesutgifter» til konkrete språk- og kulturtiltak i Kåfjord kommune, og eksempelvis knyttes opp mot evalueringen av samisk språk i Kåfjord.

Kommunedirektørens innstilling, med tilleggspunkt fra Lisa Katrine Mo, ble enstemmig vedtatt.

#### **Vedtak:**

Budsjettforslag for ansvar 436 – tospråklighetsmidlenes basis- og betjeningsdel vedtas som forelagt.

Samepolitisk utvalg viser til vedtak i SPU-sak 22/19 og ber om at fra og med budsjettåret 2021 omdisponeres kr. 510 000 fra kategorien «fellesutgifter» til konkrete språk- og kulturtiltak i Kåfjord kommune, og eksempelvis knyttes opp mot evalueringen av samisk språk i Kåfjord.

#### **Kommunedirektørens innstilling:**

Budsjettforslag for ansvar 436 – tospråklighetsmidlenes basis- og betjeningsdel vedtas som forelagt.

## **PS 105/20 Driftsbudsjett 2021 - tredje arbeidsmøte UMDU**

### **Saksprotokoll i Formannskap- 26.11.2020**

#### **Behandling:**

Tatt til etterretning.

#### **Vedtak:**

Tatt til etterretning.

### **Saksprotokoll i Utvalg for miljø, drift og utvikling- 17.11.2020**

#### **Behandling:**

Kommunalsjef Gunn Andersen orienterte om saken. Små stillinger på brann skulle tas ut, men etter tilbakemelding fra KS er det ikke tillatt å ta disse ut. Dette har sammenheng med opptjening av pensjonspoeng. Framtidige store kostander på brann, dette i forhold til kompetansepåfyll.

Gjennomgang med brannkorpset, hva er realistisk å få gjennomført når det gjelder kompetansepåfyll, kursing i bruk av klippeutstyr, samt annen type kurs, timetall, fortrinnsvis kommunalt ansatt- sjekk andre med dokumentert opplæring. Gunn Andersen tar kontakt med tillitsvalgt Trond Johnny Jakobsen.

Ankebehandling i forhold til uenighet om reklamasjon helsetunet, skal etter enighet med dommer og motpart behandles skriftlig (koronatiltak).

Isbryting er lagt inn på klikkliste. Årsaken til at budsjett for veglys ikke minsker, har bakgrunn i budsjettvedtaket i kommunestyret i 2019. Vedtaket var en økning i hvor lenge gatelysene er tent, med til sammen 1 mnd., gatelysene slukkes 15. april og tenes 15. september. Ifølge kommunalsjef Gunn Andersen skal kommunen jobbe videre mot fylkeskommunen om mulighet for tilskudd til utskifting av nåværende lys til ledlys, dette gjelder E6 og fylkeskommunale veger.

VVA ing. Stine Pedersen tiltrådte møtet for å orientere om veglys. Pedersen redegjorde for at kommunen skal sjekke ut kostand ved å skifte ut lypærer i egen regi langs fylkeskommunale veger, og hvilke godkjenninger som behøves. Orienteringssak legges fram over nyåret.

VVA.ing og kommunalsjef går i dialog med JB elektro om opsjon.

Det legges fram en orienteringssak på nyåret som omhandler kostnader ved å programmere inn nattstenging av veglys.

Ansvar 603 Felleskap.tekn.: En vedlikeholdsarbeider stilling settes midlertidig inn på dette kapitlet. Stillingen skal fordeles på aktuelle kapitler.

Ansvar 605 Motorferdsel i utmark: Det er lagt inn en økning på kr 80.000,- for innkjøp av tjenester i forhold til naturmangfoldloven og naturfare.

Ansvar 609 Kontroll scooterløype Olderdalen: Det tas kontakt med mattilsynet om det er mulighet for å endre klausuleringsbestemmelsene.

Ansvar 620 Brannvern: Små stillinger på brann settes inn i budsjettet, dette i forbindelse med at KS har gitt tilbakemelding om at disse stillingene skal være i budsjettet, da det har sammenheng med opptjening av pensjonspoeng. Framtidige kostnader i forhold til kompetansepåfyll og utstyr avklares nærmere med lokalt brannmannskap.

Ansvar 630 Utbyggingsområder: Inntekt her er leie fra Avka Ren, årlig fast leie for bruk av industrikaia.

Ansvar 640 Kommunale veger: Gjennomgang og møte med entreprenør i forhold til vintervedlikehold. Det blir videre møter med kontraktør.

Ansvar 641 Veglys: Det søkes om tilskudd fra fylkesmannen i Troms og Finnmark om skifte til ledpærer langs E6 og fylkeskommunale veger.

Ansvar 643 Trafikksikkerhet: Inntekt er økt med kr 300.000. Omsøkt midler for flere trafikksikkerhetstiltak i kommunen.

Ansvar 644 Opprusting Goulasvegen: Ankesak som TK har mot Statnett er p.t ikke ferdig. Ny drifts- og vedlikeholdsavtale med Troms Kraft (TK) er underskrevet. TK har økt sitt tilskudd til kr 100.000.

Det tas kontakt med fylkeskommunen med spørsmål om vedlikehold Kåfjorddalsvegen. Administrasjonen sjekker ut om hva som er asfaltert langs Kjerringdalsvegen.

Ansvar 650 Isbrytertjenesten: Kr 600.000 for isbryting for sesongen 2021 (januar – april). Administrasjonen bes på nytt om at anbud lyses ut.

Ansvar 653 Løkvoll fiskerihavn: Inntektene økes med kr 50.000,- avtalefestet med Manndalen båtforening.

Ansvar 654 Kaier: Hvis ny tildeling av «Korona midler», vil det søkes om tilskudd pga. mindre næringsaktivitet.

Ansvar 660 Kåfjord Rådhus: Innen medio desember legges fram en oversikt over hva som leies ut på rådhuset, og hva leieinntekten er.

Ansvar 664 Manndalen skole: Kontor til helsesøster gjenstår nå listing før kontoret er ferdigstilt.

Ansvar 666 Olderdalen barnehage: Forutsatt tildeling av ekstraordinære koronamidler, installeres berøringsfrie kraner.



Ansvar 670 Kåfjord helsesenter: Installere vannmåler snarest. Synliggjøre kommunens behov for f-eks. leie, som vaskeri, utleie fysioterapi med gjennomgang av avtalen, leie av bassenget.

Ansvar 673 Kåfjord helsetun: Koronakad er flyttet inn på helsetunet. Det sjekkes ut hvilke lokaler som leies ut på helsetunet.

Ansvar 674 Sandeng boliger: Tar kontakt med UngBo for ev salg.

Ansvar 675 Kirkegårder: Sum på budsjett er kostander over driftsbudsjettet. Det bør vurderes om gravertjenesten tilbakeføres til menighetskontoret. Posten inkluderer økt sommervedlikehold på kirkegårder. Ansvarsområder avklares mellom kommune og kirke.

Ansvar 678 Parker: Innleid arbeidskraft for kr 60.000 som erstatter parkavtalen med Kåfjord Vekst, til koordinering av skoleungdom ved vedlikehold grøntanlegg. Det sjekkes opp om et er mulig å få kjøpt inn klipper til liten hjullaster som ble kjøpt inn til helsetunet.

### **Utvalget gjorde følgende enstemmige vedtak:**

1. Driftskapittelet tar ned en stilling, besparelse forutsettes kr 450 000,-.

2. Ansvar 605 Motorferdsel i utmark: Det lagt inn en økning på kr 80 000,- for innkjøp av tjenester i forhold til naturmangfoldloven og naturfare.

3. Ansvar 620 Brannvern: Små stillinger på brann settes inn i budsjettet, dette i forbindelse med KS har gitt tilbakemelding om at disse stillingene skal være i budsjettet, da det har sammenheng med opptjening av pensjonspoeng. Framtidige kostnader i forhold til kompetansepåfyll og utstyr avklares nærmere med lokalt brannmannskap.

4. Ansvar 643 Trafikksikkerhet: Inntekt er økt med kr 300.000. Omsøkt midler for flere trafikksikkerhetstiltak i kommunen.

5. Ansvar 650 Isbrytertjenesten: Kr 600.000 for isbryting for sesongen 2021 (januar – april). Administrasjonen bes på nytt om at anbud lyses ut.

6. Ansvar 653 Løkvoll fiskerihavn: Inntektene økes med kr 50.000,- avtalefestet med Mandalen båtforening.

7. Ansvar 674 Sandeng boliger: Tar kontakt med UngBo for ev salg.

8. Ansvar 675 Kirkegårder: Sum på budsjett er kostnader over driftsbudsjettet. Det bør vurderes om gravertjenesten tilbakeføres til menighetskontoret. Posten inkluderer økt sommervedlikehold kirkegårder. Ansvarsområder avklares mellom kommunen og kirke.

9. Ansvar 678 Parker: Innleid arbeidskraft for kr 60 000,- som erstatter parkavtalen med Kåfjord Vekst, til koordinering av skoleungdom ved vedlikehold grøntanlegg. Det sjekkes opp om det er mulig å få kjøpt inn klipper til liten hjullaster som ble kjøpt inn til helsetunet.

### **Vedtak:**

1. Driftskapitlet tar ned en stilling, besparelse forutsettes til kr 450 000,-.
2. Ansvar 605 Motorferdsel i utmark: Det lagt inn en økning på kr 80 000,- for innkjøp av tjenester i forhold til naturmangfoldloven og naturfare.
3. Ansvar 620 Brannvern: Små stillinger på brann settes inn i budsjettet, dette i forbindelse med at KS har gitt tilbakemelding om at disse stillingene skal være i budsjettet, da det har sammenheng med opptjening av pensjonspoeng. Framtidige kostnader i forhold til kompetansepåfyll og utstyr avklares nærmere med lokalt brannmannskap.
4. Ansvar 643 Trafikksikkerhet: Inntekt er økt med kr 300 000. Omsøkt midler for flere trafikksikkerhetstiltak i kommunen.
5. Ansvar 650 Isbrytertjenesten: Kr 600 000 for isbryting for sesongen 2021 (januar – april). Administrasjonen bes på nytt om at anbud lyses ut.
6. Ansvar 653 Løkvoll fiskerihavn: Inntektene økes med kr 50 000,-, avtalefestet med Mandalen båtforening.
7. Ansvar 674 Sandeng boliger: Tar kontakt med UngBo for ev salg.
8. Ansvar 675 Kirkegårder: Sum på budsjett er kostnader over driftsbudsjettet. Det bør vurderes om gravertjenesten tilbakeføres til menighetskontoret. Posten inkluderer økt sommervedlikehold kirkegårder. Ansvarsområder avklares mellom kommunen og kirke.
9. Ansvar 678 Parker: Innleid arbeidskraft for kr 60 000,- som erstatter parkavtalen med Kåfjord Vekst, til koordinering av skoleungdom ved vedlikehold grøntanlegg. Det sjekkes opp om det er mulig å få kjøpt inn klipper til liten hjullaster som ble kjøpt inn til helsetunet.

## **Saksprotokoll i Utvalg for miljø, drift og utvikling- 03.11.2020**

### **Behandling:**

Kommunalsjef Gunn Andersen orienterte. Budsjettet har et underskudd på 1,6 mill.

Utvalget gjorde følgende enstemmige forslag til vedtak.

Følgende ansvarsområder gjennomgås;

620 – Brannvern: Små stillinger på brannvern må settes i «0».

Utgifter vedlikehold transportmidler vurderes.

641 - Veglys: Stor økning på budsjettet fra i år. Søknad om tilskudd til veglys sendes fylket.

Innleid vedlikehold; avtale med JB elektro gjennomgås.

654 – Arealleie industrikai Djupvik inntektsføres dette ansvaret.

Vurdere muligheten for å ta ned drift på bygninger med kr 2 – 300.000,-.

Avtalen med utleie rådhuset gjennomgås.

**Vedtak:**

620 – Brannvern: Små stillinger på brannvern må settes i «0».

Utgifter vedlikehold transportmidler vurderes.

641 - Veglys: Stor økning på budsjettet fra i år. Søknad om tilskudd til veglys sendes fylket.

Innleid vedlikehold; avtale med JB elektro gjennomgås.

654 – Arealleie industrikai Djupvik inntektsføres dette ansvaret.

Vurdere muligheten for å ta ned drift på bygninger med kr 2 – 300.000,-.

Avtalen med utleie rådhuset gjennomgås.

**Saksprotokoll i Utvalg for miljø, drift og utvikling- 13.10.2020****Behandling:**

Kommunalsjef redegjør for planlagt bruk av «korona-midlene».

Utvalget gjorde følgende enstemmige innstilling til vedtak.

«Korona-midlene» brukes på følgende områder;

Asfaltering av plass ved Senter for Nordlige folk og veg ned mot Senter for Nordlige folk. Det ligger i planene at Senter for Nordlige folk bidrar med midler til arbeidet.

Vedlikehold av kommunale veger som ikke er budsjettert fra før, dette gjelder Gambuktvegen, Apmelasvegen og veg fra Banolbru til Rovdasj, Stasjonsvegen, Trollvikvegen. Vedlikeholdet av vegene ses i sammenheng med vegbefaring som ble foretatt i juni 2020.

Kommunalsjef Gunn Andersen redegjør for forslag til driftsbudsjett 2021.

- Isbrytertjenesten er satt i «0».
- Muligheten for å ta inn en person i halv stilling som næringskonsulent fram til jul vurderes
- 1 utarbeider har sagt opp (vann), det foretas en omplassering fra kloakk i første omgang.
- Krf har bedt om bemanningsoversikt på renhold, vaktmestre og utarbeidere. Oversikten sendes også utvalgets medlemmer.

Spørsmål fra Inghild Blomstereng (Ap) om ansatte som ikke er i ordinært arbeid pga korona, er disse ansatte i arbeid i hele sin stilling? Kommunalsjefen sjefen sjekker dette opp, tilbakemelding gis til utvalgsleder.

Nils Olaf Larsen (Ap) foreslår at utgifter til isbryting på kr 600.000,- i første omgang, settes inn i budsjettet. Enstemmig vedtatt.

Kommunalsjef Gunn Andersen redegjør for hovedpostene i budsjettet.

- Revisjon av snøscooterløypene, oppfølging av grunneiertillatelsene er p.t ikke kommet i gang.
- Strømstyring til pumpehuset i Manddalen settes opp på kapitalbudsjettet
- Kommunedirektør Trond Arne Hoe går gjennom budsjettet i samarbeid med kommunalsjefen, og vil overta saksfeltet på sikt. Utvalgsleder inviteres til arbeidsmøte angående brann. Brannsjef Nils Arnold Nilsen inviteres til neste møte.
- Det arbeides videre med tilskudd fra SVV i forhold til veglys.
- Utgifter til isbryting må settes inn igjen med kr 600.000,- i første omgang.
- Løkvoll fiskerihavn justeres i henhold til nytt antall plasser og leie fra Manddalen båtforening.
- Kommunale bygg går gjennom på neste møte. Har Kåfjord kommune i samarbeid med D leie av «gamle bakeriet», går ikke på tilskuddsmidlene, men går på driftsbudsjettet til Språksentret. Avtale om leie er ikke lagt fram for kommunalsjef. Kommunalsjef gir tilbakemelding til hovedutvalgsleder.
- Fossen barnehage, Trollstua, er satt på minimumsdrift, og planlegging av riving av bygget er under planlegging
- Kåfjord helsesenter har en interessent på hele bygningsmassen. Det lages en egen sak på bassenget, bassenget eies av Røde Kors, mens Kåfjord kommune eier bygningskroppen. Kommunalsjef søker om kr 1,5 millioner til seksjonering av bygget, da i samarbeid med interessent.
- Kåfjord helsetun satt inn 20 % ekstra renhold, her er renholdsressursen for lav etter antall m2. Det vurderes å sette inn ekstra ressurs i helgene.
- Kommunen betaler for oppsett av støtter og vedlikehold av disse, i motsetning til flere andre kommuner. Oversikt over samarbeid mellom Kåfjord kommune og menighetskontoret legges fram som orienteringssak til neste hovedutvalgsmøte.
- Klipp og vedlikehold av parker og kirkegårder tas i regi av Kåfjord kommune.
- Rya planlegges flyttet opp i gamle helsesentret/Trollvik skole.
- Ser på OU prosessen for å vurdere om det er mulighet for innsparing.

Utvalget gjorde følgende enstemmige innstilling til vedtak; Kommunalsjefens redegjørelse for hovedpunktene i budsjettet tas til orientering, og brukes videre som grunnlag i arbeidet med å budsjettere driftsnivået for 2021.

#### **Vedtak:**

1. «Korona-midlene» brukes på følgende områder;

Asfaltering av plass ved Senter for Nordlige folk og veg ned mot Senter for Nordlige folk. Det ligger i planene at Senter for Nordlige folk bidrar med midler til arbeidet.

Vedlikehold av kommunale veger som ikke er budsjettert fra før, dette gjelder Gambuktvegen, Apmelasvegen og veg fra Banolbru til Rovdasj, Stasjonsvegen, Trollvikvegen. Vedlikeholdet av vegene ses i sammenheng med vegbefaring som ble foretatt i juni 2020.

2. Utgifter til isbryting må settes inn igjen med kr 600.000,- i første omgang
3. Kommunalsjefens redegjørelse for hovedpunktene i budsjettet tas til orientering, og brukes videre som grunnlag i arbeidet med å budsjettere driftsnivået for 2021.

**Kommunedirektørens innstilling:**

Saken fremmes uten innstilling.

Fremlagte dokumenter er arbeidsdokumenter for å budsjettere driftsnivået for 2020.