



Gáivuona suohkan
Kåfjord kommune
Kaivuonon komuuni

Innkalling

Utvalg: Utvalg for miljø, drift og utvikling
Møtested: Kommunestyresalen
Dato: 28.01.2021
Tid: Kl. 09:00 - 17:00

Eventuelt gyldig forfall må meldes snarest på tlf.: 77 71 92 00

Varerepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Det vil bli gjennomgang av Acos møteportal v/ Greta Larsen.

Olderdalen, 20.01.2021

Nils O. Larsen
leder

Ina Engvoll
sekretær

Sakliste

Sak nr.	Sakstittel
01/21	Samlesak for referatsaker
01/21	Motorferdsel i utmark - Endring i tolkning av begrepet «eier» i nf § 5 c
02/21	Orientering til UMDU januar 2020
03/21	Elektronisk saksbehandlingsverktøy motorferdsel i utmark
04/21	Revidert instruks for isbryting i Kåfjorden
05/21	Veilys - vedlikehold i egen regi



Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
01/21	Utvalg for miljø, drift og utvikling	28.01.2021

Samlesak for referatsaker

Tatt til orientering.

Underliggende saker:

01/21, Motorferdsel i utmark - Endring i tolkning av begrepet «eier» i nf § 5 c



Arkiivačoavdda/Arkivkode: FA-K01
JournalpostID: 21/336
Saksbehandler: Birger Olsen
Beaivi/Dato: 08.01.2021

Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
01/21	Utvalg for miljø, drift og utvikling	28.01.2021

Motorferdsel i utmark - Endring i tolkning av begrepet «eier» i nf § 5 c

Vedlegg:

forståelsen av eier KLD 26.nov

Tolkning av begreper eier 04.01.21



Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
02/21	Utvalg for miljø, drift og utvikling	28.01.2021

Orientering til UMDU januar 2020

Kommunedirektørens innstilling:

Saken tas til orientering

Bakgrunn for saken:

På driftssiden er vi fortsatt i minus bemanningsmessig i administrasjonen. Det ble i 2020 en del merarbeid i avdelinga som følge av corona, som gikk noe ut over øvrig tjenestetilbud. Dette var gjennomgangstema i 2020, men da hadde vi inne vikar i 50 % stilling. Denne vikaren ble i 30 % finansiert over selvkost, det øvrige på vei og veilys og corona. I 2021 er denne stillingen fjernet etter tilrådning/anmodning fra UMDU.

I hele 2020 har vi også opplevd en del sykefravær på renholds siden. På denne yrkesgruppen har vært under ekstra stort påtrykk fra tjenestestedene som følge av smittevask og dertil hørende uro og opplevelse av utrygghet. Noe av fraværet kan trolig forklares ut fra dette, men vi har også annet fravær, utover slitasje i avdelingen, og som ikke er arbeidsplassrelatert.

I 2020 klarte vi å holde et visst trykk oppe på oppgaver i kapitalbudsjettet, men her er oppgaver som overføres til 2021.

Nedenfor er foreløpig oppstilling av driftsresultat for sektoren. Poengterer at dette er foreløpige tall og at kommunens økonomiavdeling jobber med å føre inn alle inntekter, foreta fordelinger og etatene selv foretar kontroll av egne tall.

Inntekter

Når det gjelder inntektssiden har vi fått tilskudd fra staten på kr 6 640 000,- for å dekke merkostnader fr skredsikringstiltak/flytting av beboere under Storhaugen. Dette er den egenandelen kommunen tok for å dekke distriktsandelen, og som kommunen hadde ført på kapitalbudsjettet. Men siden utgiften også ble ført på driftsansvaret (ansvar 632) bidrar dette ikke til resultatet. Men vi ser en større merinntekt på samlet oversikt som må forklares. Det samme ser vi på posten Andre utgifter, at avviket blir stort, men det forklares også ut fra at utgiften måtte tas inn her.

Vi har også en merinntekt på sykefravær.

Samlet har drift en merinntekt på kr 5 357 000,-.

Lønn

Drift er innenfor budsjett på fast lønn. Dette fordi vi ikke tar inn vikarer på driftskapittelet i større rad. Vi har bruk noe vikar på VVA administrasjon, utfra kapasitetsbehov. Ellers er det, nesten uten unntak, på renholdsområdet hvor det er behov (og krav) om vikar. Dersom bygg/tjenestested ikke har tilstrekkelig renhold blir aktiviteten stengt av vernetjenesten.

Avviket her er i hovedsak på vikarbruk, og samlet er dette på kr 149 000,-. Her må vi på drift, sammen med økonomiavdelingen og lønn, gjennomføre en siste kontroll slik at merkostnader som følge av corona ikke er ført på driften. Dette prioriteres nå i januar måned.

Kjøp av varer og tjenester

På dette området ser det ut til at budsjettet holdt i 2020.

Posten andre utgifter viser et merforbruk på 7 874 tusen. Korrigerer vi for flyttekostnader Storhaugen er merforbruket på 1 234 tusen. Her må vi granske økonomien ytterligere slik at dette er korrekt når regnskapet skal avlegges.

Beskrivelse	Måned 1 - 12 (B)	Måned 1 - 12 (R)	Måned 1 - 12 (A)	Måned 1 - 12 (A%)
DRIFTSLEDER				
Refusjon sykepenger	-220 000	-379 000	-159 000	-72
Andre inntekter	-11 115 000	-16 313 000	-5 198 000	-47
SUM INNTEKTER	-11 335 000	-16 692 000	-5 357 000	-47
SUM LØNN	13 924 000	14 158 000	234 000	2
Pensjon og personalforsikringer	2 755 000	2 669 000	-86 000	-3
TOTALE LØNNSUTGIFTER	16 679 000	16 827 000	149 000	1
Kjøp av varer og tjenester	15 731 000	15 710 000	-21 000	0
Andre utgifter	1 774 000	9 648 000	7 874 000	444
Betalte renter	0	1 000	1 000	0
SUM TOTALE UTGIFTER	34 183 000	42 186 000	8 003 000	23
RESULTAT	22 848 000	25 493 000	2 645 000	12

Framovermelding

I 2021 står vi samlet på drift/utvikling overfor en del utskifting av personell. Dette skal ses i sammenheng med pågående OU-prosess, slik at vi ivaretar de overordnede målsettinger om bemanningsreduksjon i kommunen helhetlig sett (5%, eller 10-12 årsverk).

Fokus vil være på personaloppfølging, økonomistyring og lovmessig saksbehandling, samt kontroll av oppfølging av politiske vedtak. Oppfølging beredskap og pandemi ser også ut til å måtte ha høyt fokus kommende år.

Brannordningen (ny/revidert) vil også måtte komme på plass i 2021.

Kapitalbudsjettet vil også i 2021 medføre økt trykk på dagens bemanning på drift.

Saksutredning/Begrunnelse for vedtaket

Orienteringssaken gis ingen særskilt vurdering.



Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
03/21	Utvalg for miljø, drift og utvikling	28.01.2021

Elektronisk saksbehandlingsverktøy motorferdsel i utmark

Kommunedirektørens innstilling:

Kåfjord kommune, bevilger kr. 50 000,- jfr. pristilbud – elektronisk saksbehandling, for prøveprosjekt i 12 mnd. for elektronisk søknad inn til kommunen og saksbehandling i kommunen. Innen utgangen av prosjektperioden foretas det en evaluering om evt. forlengelse av perioden, med konkurranseutsetting (pristilbud).

Bakgrunn for saken:

Les vedlegg i saken. Kåfjord kommune, har fått demonstrert programvaren, som virker å være relativt enkel for søker og for å saksbehandle i kommunen. Ordinærpris er kr. 100 000,- + mva.

Saksutredning/Begrunnelse for vedtaket

Kåfjord kommune, har gjennomsnittlig til behandling i overkant av 20 søknader per år, som gjelder barmark- og snøskuter dispensasjonssaker. I tillegg veiledes det ved flere henvendelser i slike saker. Omsøkt saksbehandlingstjeneste vil effektivisere saksbehandlingen i kommunen noe, med at søknadene inn til kommunen er mer fullstendig.

Vedlegg:

Digital tjeneste motorferdsel i utmark
2020-12-14 Bilag - Motorferdsel i utmark
2020-12-14 Bilag databehandleravtale Motorferdsel utmark
2020-12-14 Databehandleravtale Motorferdsel i utmark
2020-12-14 Løpende tjenestekjøp - Motorferdsel i utmark



Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
04/21	Utvalg for miljø, drift og utvikling	28.01.2021

Revidert instruks for isbryting i Kåfjorden

Kommunedirektørens innstilling:

1. Kåfjord kommune vedtar revidert instruks for isbryting i Kåfjorden.
2. På bakgrunn av revidert instruks, lyser Kåfjord kommune ut konkurranse for isbryting i Kåfjorden for perioden desember 2021-april 2026 med mulighet for opsjon 2+2+1 år.

Kåfjord kommune forbeholder seg retten til å forkaste samtlige tilbud, eller redusere omfanget av volum, dersom det viser seg at tilbudene overstiger kommunens finansiering.

Bakgrunn for saken:

Kåfjord kommunestyre vedtok i møte den 01.11.1993, i sak 66/93, instruks for isbrytertjenesten i Kåfjorden.

Saksutredning/Begrunnelse for vedtaket

I kommunestyremøte av 17.12.2020, sak 135/20 vedtakets punkt 1, ble det vedtatt at Kåfjord kommune fortsatt skal utføre isbryting på Kåfjorden.

Det er inngått kontrakt for isbryterperioden januar-april 2020 med Djupvik Camp & maskin AS.

Fra instruks ble vedtatt i 1993 er det endringer i både klimatiske og økonomiske forhold, og det er derfor et behov for å foreta en revidering av instruks.

Det er ønske om å sette krav på kapasiteten til isbryteren og se på ordlyden i ny instruks.

Instruks fra 1993 er lagt ved saka.

Forslag til endringer fra tidligere instruks er kommentert i kursiv. (Kommentarene fjernes i en ny, revidert instruks):

1. Isbryteren skal være disponibel for oppdrag i fjorden i tidsrommet 1. desember - 30. april.
 - Isbryterperioden settes til perioden 1. januar til og med 30. april.
Beredskapsperiodene er redusert, da dette kan medføre uforutsette kostnader basert på timebruk.

Fastprisavtale er mer forutsigbart, men kan kanskje bli dyrere i en anbudsrunde. Total endring i perioden på 5 måneder mot 6,5 måneder tidligere.

- Isbrytingen utover isbryterperioden kan ved behov bestilles av Kåfjord kommune.

Tilleggsbryting utføres på timer. **Nytt kulepunkt, erstatter deler av beredskapsperiodene**

- Om våren, når isen på indre del av fjorden blir usikker, skal isen brytes helt inn til fjordbotn. Dette foretas etter anmodning fra Kåfjord kommune.
- Isbrytingen skal utføres før arbeidstiden for fiskere begynner og mens fisket pågår utover dagen. Isbrytingen må utføres på en slik måte at det ikke er til hinder for utøvelsen av fiske i fjorden.
- Fartøyet som får i oppdrag å drive isbryting kan ikke delta i aktiv fiske i perioden 1. desember - 30. april. Unntak når det ikke er is å bryte. **Dato på perioden er endret fra 15. til 30.**

Isbrytertjenesten skal være en døgnkontinuerlig tjeneste. Med dette forstås at isbryteren også skal bryte is om natten når dette er nødvendig og værforholdene tilsier dette.

Isbryteren skal kunne rykke ut på kort varsel. **Presisering.**

2. Isbrytingen oppnår størst effekt ved en kombinasjon av bryting og bølging. Isbryteren skal være sertifisert til å kunne bryte is av ca. 30 cm tykkelse. Fartøyet skal være egnet til oppdraget, (jfr dokumenterte referanser).

Krav til tykkelse på is som isbryteren skal klare å kunne bryte er endret, samt at det er satt krav til dokumenterte referanser. Dette vil kreve større fartøy med større kapasitet, og dermed økte kostnader.

- Oppkutting av is som er under dannelse er den mest effektive forholdsregel mot omfattende islegging.
- Isbryting og bølging må skje når strøm og/eller vind kan føre den oppkuttete isen ut i fjorden til åpent farvann. **Understrekes.**
- Under oppkuttingen bør isflakene gjøres så små som mulig. Store, tykke isflak kan gjøre skade på fartøy, kaier o.a.
- Bryting og bølging må skje så nært land som det er mulig og nødvendig for at det skal danne seg minst mulig isbrem i strandsonen.
- Når strøm og/eller vindforhold gjør at isen blir værende i fjorden (ikke driver ut), gjennomføres isbryting kontinuerlig for å unngå at fjorden fryser igjen og istykkelsen overstiger 30 cm. **Nytt kulepunkt.**

3. Så sant vind- og strømforhold ligger til rette for det, prioriteres isbrytingen i ytre del av Kåfjorden, slik at det skapes fri passasje ut mot Lyngenfjorden for is som siden brytes løs lenger inne i Kåfjorden. Isbrytingen skal med andre ord primært foretas fra ytre mot indre del av Kåfjorden.
 - Indre grense for pålagt isbryting går langs en linje fra Håkjerringberget til Oksneset.
 - Isbryting må tilpasses vindforhold, stigende og fellende sjø, slik at effekten for utdrift av is blir best mulig. Se også punkt 2, femte kulepunkt. **Nytt punkt**
4. Ansvaret for oppfølgingen av vedtatte retningslinjer for isbrytingen i Kåfjorden tillegges Kåfjord kommune, ved Jordbrukssjefen. **Fjordfiske ligger naturlig under Jordbrukssjefen, som del av den tradisjonelle kombinasjonsnæringen som er utøvet i Kåfjord gjennom generasjoner.**
 - Fiskerinemda i kommunen velger en fisker som skal være kontaktleddet mellom fiskerne/brukerne av fjorden og kommunen.

Endret til kommunen som avtalepart.

- Kontaktleddet mellom fiskere og kommunen/ isbrytertjenesten velges på fellesmøte med de som utøver fiske i området. Kontaktperson velges årlig.

Nytt kulepunkt.

5. Isbrytingen settes ut på anbud. Anbudsperioden settes til 5 år med opsjon for oppdragsgiver på inntil 5 år (2 + 2 + 1 år).
6. Kontroll og evaluering foretas hvert år av Drift- og utviklingsavdelingen. Hovedutvalg for Miljø, drift og utvikling orienteres i «Kommunalsjefens orientering». **Endret til dagens praksis og organisering av hovedutvalg.**
7. Oppsummert er målsettingen med isbryting å: **Punkt 7 og 8 er slått sammen.**
 - Forebygge islegging
 - Redusere skadevirkningen og utbredelsen av inntrådt islegging,
 - Gjenopprette isfrie tilstander i fjorden så raskt som mulig etter en islegging.
 - Når vind- og strømforhold gjør at isen blir liggende og ikke driver ut fjorden, varsles fiskere (i henhold til liste laget på fellesmøte) med UMS fra kommunen. Isbryteren skal likevel bryte is kontinuerlig for å forhindre at istykkelse overstiger 30 cm. **Nytt kulepunkt**
 - Isbryteren skal bryte is hele døgnet, når vind- og strømforhold er gunstig og tillater dette. Dette innebærer også nattbryting som følger stigende og fallende sjø. Isbryteren skal selv følge med flo- og fjæretabell i oppdragsperioden. **Nytt kulepunkt**
 - Isbryteren må kunne rykke ut på kort varsel og til enhver tid på døgnet, når dette er nødvendig. Utkalling skjer fra kommunen. **Tidligere punkt 8**

Ved å skjerpe krav i revidert instruks, samt øke krav om istykkelse, må det presiseres at kommunen må forvente en betydelig økning i kostnadsrammen for tjenesten.

Økonomi:

Regnskap for isbrytertjenesten forrige kontraktperiode:

	2016	2017	2018	2019	2020
Kostnader	903 666,81	1 007 810,34	1 127 753,76	1 066 290,69	1 108 654,48
Refusjoner	0	220 000,-	220 000,-	220 000,-	220 000,-
Næringsfond	100 000,-	100 000,-	100 000,-	100 000,-	100 000,-

Konkurransen i 2015 viste innsendte tilbud mellom 1 000 000,- og 4 331 250,-. På grunn av bl.a manglende finansiering ble konkurransen avlyst og det ble innbudt til forhandlinger. Denne gangen havnet tilbudene på mellom 1 000 000,- og 3 257 500,- (inkl.mva). Kommunen må forvente tilbud over dagens budsjettamme og fra forrige konkurranse ved ny utlysning.

Etter politisk revidering av ny instruks vil det lyses ut ny konkurranse i henhold til gjeldende regelverk om offentlige anskaffelser. Da kostnadene overstiger terskelverdi, må dette også lyses ut på Doffin/TED.

Klima:

Prognosene for klima de kommende 30 år vil være mildere vintre, med vind og nedbør som regn. Denne endringen vil ha konsekvenser for isleggingen av Indre Kåfjord.

[Våtere og villere vær mot år 2050 \(forskning.no\)](http://forskning.no)

Vedlegg:

Instruks, gjeldende
revidert instruks 2020 UTKAST



Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
05/21	Utvalg for miljø, drift og utvikling	28.01.2021

Veilys - vedlikehold i egen regi

Rådmannens forslag til innstilling:

Kåfjord kommune har i henhold til gjeldende krav satt i FEK - *Forskrift om elektroforetak og kvalifikasjonskrav for arbeid knyttet til elektriske anlegg og elektrisk utstyr*, § 7, ikke anledning til å foreta vedlikehold på veilysanlegg i egen regi, da kommunen ikke har kvalifikasjonene til å ivareta det faglige ansvaret for dette arbeidet.

Bakgrunn for saken:

I møte av 17.11.2020 ba Utvalg for miljø, drift og utvikling administrasjonen redegjøre for kostnader og krav som må oppfylles for at kommunen skal kunne utføre veilysvedlikehold langs fylkeskommunale veier i egen regi

Saksutredning/Begrunnelse for vedtaket

Kåfjord kommune eier og drifter ca. 1450 veilys, herav ca. 300 veilys langs fylkeskommunale veier, ca 550 langs riksveger og ca. 600 langs kommunale veier. Veilys langs fylkesveiene utgjør ca. 20 % av det totale veilysnettet.

For kommunale veier er det montert nye LED-lysanlegg, utskiftet i perioden 2017-2020. Disse armaturene er fremdeles innenfor garantitid. Prosjektet ble ferdigstilt 2020.

Kommunen har hatt dialog med Statens vegvesen om tilskudd til drift av veilys langs riksveier uten å komme i mål med en avtale. Denne dialogen tas opp igjen i løpet av våren 2021.

I 2018 ble det inngått en 2-årig vedlikeholds kontrakt med JB Elektro for veilys, med mulighet for opsjon 2+2 år. Det er inngått opsjonsavtale frem til 2022 på vedlikehold.

Utvalget ønsker å se på om kommunen kan utføre pæreskift på veilys langs fylkesveier i egen regi, og har bedt om redegjørelse for krav, ressurser, kostander, m.v

Følgende lovverk kommer til anvendelse:

- FEL - Forskrift om elektriske lavspenningsanlegg
- FSE - Forskrift om sikkerhet ved arbeid i og drift av elektriske anlegg
- FEK - Forskrift om elektroforetak og kvalifikasjonskrav for arbeid knyttet til elektriske anlegg og elektrisk utstyr
- N301 – Arbeid på og ved vei
- Skiltforskriften

- Vegtrafikkloven
- Veglova
- Arbeidsmiljøloven med forskrifter
- Byggherreforskriften
- Forvaltningsloven

FSE setter krav til driftsleder/ driftsansvarlig, overordnet planlegging og generelle sikkerhetskrav (hhv §§§ 6, 7 og 10.)

Videre heter det i §16 – Arbeid under spenning (AUS) at den som utfører arbeid på slike anlegg skal ha tilstrekkelig opplæring etter anerkjente metoder og relevante arbeidsprosedyrer.

Det er krav om FSE-kurs (årlig) som inkluderer førstehjelp, samt kurs i nedfiring (årlig)

Kapittel V i forskriften beskriver kravene til vedlikehold av elektriske anlegg.

FEK kapittel 3, krav til kvalifikasjoner:

§ 6.Kvalifikasjonskrav for den som bygger og vedlikeholder elektriske anlegg

Den som bygger og vedlikeholder elektriske anlegg, skal ha fagbrev innenfor elektrofag som er relevant for de aktuelle arbeidsoppgavene.

Kommentar: I tillegg kommer oppdaterte kurs og sertifiseringer.

Kåfjord kommune har 2 driftsoperatører med bakgrunn i elektrofag; fagbrev som energimontør og elektro gr. L (sterkstrøm).

Disse 2 har i dag flere fagområder de har driftsansvar for;

Elektriske vedlikeholdsarbeider på kommunale formålsbygg, hjelpemidler, vaktmestertjenester, drift og vedlikehold av kommunaltekniske anlegg (avløp, vei, veilys, begravelser, kaier mv).

§ 7.Kvalifikasjonskrav for den som har det faglige ansvaret for arbeid knyttet til elektriske anlegg.

Den som har det faglige ansvaret for arbeid knyttet til elektriske anlegg, skal ha relevant master- eller bachelorgrad eller toårig utdanning som fagskoletekniker med relevant fagbrev. Vedkommende skal i tillegg ha minst tre års relevant praksis opparbeidet etter endt utdanning.

Kommentar: I tillegg kommer oppdaterte kurs og sertifiseringer. Kommunen har ikke ressurs som kan ivareta det faglige ansvaret for dette.

Håndbok N301 Arbeid på vei:

Kravene gitt i håndboka skiller ikke mellom riks- og fylkesveier, det er de samme krav som gjelder.

Det kreves godkjent skiltplan for alle riks- og fylkesveier fra skiltmyndigheten (Statens vegvesen)

Det skal også foreligge godkjent arbeidsvarslingsplan og søknad om grave- og arbeidstillatelse for arbeidet. Det kan søkes om generelle arbeidsvarslingsplaner, disse har en varighet på 2 år.

Det er krav om loggføring av arbeidet.

I håndbokas vedlegg 3 Gater og veier med fart under 60 km/t (s. 139) viser eksempler på løsninger som kan benyttes.

Tiltak for å sikre arbeidsområdet der fartsgrensen er under 60 km/t, vil kunne være nedsatt fartsgrense, skilting og varsling, personlig verneutstyr.

N301, kap 1 Lover og forskrifter - Arbeidsmiljøloven m/ forskrifter § 3-2 nr 1. bokstav b) (s.30):

Alle ansatte som jobber på/ved vei skal ha bestått Kurs 1 (fornyes hvert 5. år)

Alle ansatte som jobber på/ved vei skal være kjent med godkjent arbeidsvarslingsplan

Kostnader:

FSE-kurs – årlig, nettbasert (inkl. førstehjelp): 1 690,- /pers

Nedfiringkurs - årlig, nettbasert: 3 000,- /pers

Arbeid på vei (Kurs 1), nettbasert: 2 500,-/ pers

- Alle som jobber med arbeid på veilys skal ha bestått disse

Årlige kurskostnader for 2 personer: 14 380,-

Arbeidsvarlingsplan: ca 5000,-/ gang

Skilting: ca 7 500,-/ pr gang

- Priser hentet fra entreprenør

Årlige kostander varsling (2 ggr pr år): 12 500,-

Sikringsutstyr (sele, smartline, støtteline, stolpeslynge, stolpesko, hjelm): 25 429,- pr sett.

Arbeidstøy vernekl.3 High visibilty (jakke/bukse): 2 845,- pr sett

Kostnader sikkerhet: 56 548,-

Vedlegg:

RE Pris på fallsikring og stolpesko