**STORE ARRANGEMENTER**

|  |  |
| --- | --- |
| Bygning/ område for arrangement: | Kommune: |
| Adresse: | Gnr/Bnr: |
| Dato: | Postnr.: | Sted: |
| Arrangementets formål: |
| Ansvarlig arrangør: |
| Ansvarlig leder: |
| Adresse: | Telefon: | E-post: |

**For punktene nevnt under skal det være utarbeidet dokumentasjon, som skal kunne fremlegges ved en evt. Kontroll:**

-Risikoanalyse med tilhørende planer og instrukser.

-Branntekniske tegninger av bygget/beskrivelse av områdets utforminger med inntegning av bygg/telt ol (vedlegges denne meldingen).

-Branninstrukser og rømnings planer er hengt opp på lett synlige steder.

-Vurdering av rømningsveier og tilgjengelig rømningstid-opp imot persontall.

-Prosedyrer og instrukser for evakuering av bygget/området.

-Tilstrekkelig antall sikkerhetspersonell/vakter er utpekt og at disse har fått nødvendig tilrettelagt opplæring og øvelse.

-At det er tilrettelaget for redningspersonellets adkomst til og i bygningen/området.

|  |  |
| --- | --- |
| Ansvarlig sikkerhetspersonell/vakt | Telefon: |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Brannansvarlig:  | Telefon: |
| Arrangementsstedets utforming kommer frem ved vedlagt tegning, påtegnet alle deler og installasjoner med brannforebyggende funksjon, samt rømningsveier. |
| Tegning nr: | Målestokk: | Datert: | Sist revidert: |

**Undertegnede erklærer herved at:**

-Arrangementet vil foregå i henhold til opplysninger gitt i denne meldingen.

-Dokumentasjon utarbeidet der dette er etterspurt.

-Rom/lokaler som benyttes til overnatting er utstyrt med røykdetektor tilknyttet brannalarmanlegget.

-Bygget /området har adgang til tilstrekkelig antall rømningsveier og at disse er tilstrekkelig opplyst og merket.

-Bygget/området har tilstrekkelig antall og type slukkeutstyr.

-Ansvarlig sikkerhetspersonell/vakt har fått tilstrekkelig opplæring og øvelse på blant annet branninstruks, evakueringsplaner, rømningsveier, brannmeldere, brannalarmsignal, slokkeutstyr og bruken av dette, før arrangementet tar til.

-Brannansvarlig på bygget, der dette er utpekt, og/eller grunneier er gjort kjent med arrangementet og gitt nødvendig informasjon om tekniske og organisatoriske tiltak i bygget og om området til ansvarlig leder for arrangementet.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Sted og dato Underskrift ansvarlig leder for arrangementet

**SVARSLIPP**

|  |  |
| --- | --- |
| Søknad innvilget dato:  | Søknad innvilget av: |
| Signatur:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Stempel: |